

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №42 «Аленка» г. Воркуты  
«Челядьӧс 42№-а видзанін «Аленка»  
школаӧдз велӧдан муниципальной сьӧмкуд учреждение Воркута к.

## **ПРИКАЗ**

### **Об организации работы МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты в летний оздоровительный период 2023 года**

**29.05.2023 г.**

**№117/01 – 15**

Руководствуясь Уставом МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты (далее – МБДОУ), приказом начальника УпрО от 17.05.2023 № 665 «О подготовке и организации деятельности образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в летний период 2023 года» в целях создания комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников МБДОУ в летний оздоровительный период

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Всем сотрудникам ОУ:
  - 1.1. обеспечить качественную подготовку ОУ к работе в летний оздоровительный период и создание комфортных, безопасных и педагогически целесообразных условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников в помещениях и на прогулочной площадке с учетом эпидемиологической обстановки и требований санитарного режима.
  2. Медицинской сестре ГБУЗ «ВДБ» Барауля Э.А., Султановой К.Э. (по согласованию), обеспечить:
    - 2.2. выполнение мероприятий по охране жизни, укреплению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников. Срок: постоянно.
    - 2.3. проведение профилактических, оздоровительных мероприятий и закаливающих процедур посредством максимального использования естественных природных факторов в условиях Крайнего Севера;
    - 2.4. осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления,
    - 2.5. соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации питания, проведении режимных моментов с воспитанниками в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в целях предупреждения инфекционных заболеваний;

2.6. усилить контроль по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках и выполнением работниками ОУ профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями, предупреждение распространения COVID-19 в соответствии с санитарными нормами и правилами. Срок: постоянно.

2.7. обеспечить контроль за посещаемостью воспитанников в летний период и недопущением пропусков образовательного учреждения без уважительной причины. Срок: постоянно.

3. Старшему воспитателю Агафоновой А.А.:

3.1. сформировать пакет локальных актов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих деятельность ОУ в летний период и направленных на усиление персональной ответственности работников по охране жизни и здоровья детей в ОУ и на детских площадках (Приложение). Срок до 31.05.2023.

3.2. организовать планомерный перевод ОУ на летний режим работы по всем направлениям деятельности с учетом требований санитарно-эпидемиологического режима. Срок до 31.05.2022.

3.3. организовать проведение мероприятий по обеспечению комплексной безопасности всех участников образовательного процесса;

3.4. провести цикл индивидуальных инструктажей с педагогическим и обслуживающим персоналом по предупреждению травматизма у воспитанников, организации питьевого режима, организации и проведению экскурсий, оказанию первой помощи, предупреждению кишечных инфекций и отравлений;

3.5. провести цикл консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам обеспечения комплексной безопасности детей в летний период;

3.6. обеспечить контроль выполнения работниками требований «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках», «Инструкции по оказанию первой помощи» и реализацию комплексных мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в ОУ. Срок: постоянно.

3.7. Обеспечить контроль за соблюдением работниками ОУ требований правил безопасного дорожного движения при перевозке воспитанников и организации пешеходных прогулок в процессе организации тематических экскурсий в черте города и посёлков. Планировать экскурсии и пешеходные прогулки в соответствии с санитарным режимом и погодными условиями. Срок: постоянно.

4. Воспитателям возрастных групп:

4.1. осуществлять планирование деятельности ОУ и организацию режимных моментов с воспитанниками в летний период в соответствии с утвержденным планом деятельности на летний период, календарем образовательных событий, рабочей программой воспитания;

4.2. увеличить время пребывания воспитанников на свежем воздухе за счёт переноса организационно-педагогической деятельности (режимные моменты) на прогулочную площадку (утренние и вечерние прогулки) в соответствии с требованиями санитарного режима;

4.3. организовать разъяснительную работу с родителями по обеспечению воспитанников сезонной одеждой, головными уборами и обувью, защитными препаратами (репеллентами) от насекомых, предназначенными для детей. Срок: постоянно.

4.4. продолжать работу по оборудованию тематических игровых пространств участка ОУ, в том числе с использованием нетрадиционных (бросовых) материалов для проведения с детьми организационно – педагогических мероприятий творческой, экологической и спортивной направленностей. Срок: до 01.07.2023.

4.5. организовать информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями), оформившим отпуск, но не выезжающими за пределы города об организации занятости детей в летний период и обеспечением их безопасного пребывания в доме и на улице.

5. Заведующему хозяйством Бензарь Е.А.:

5.1. обеспечить проведение внеплановых инструктажей по действиям персонала при возможной эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников. Срок до 31.05.2023.

5.2. не допускать проведение ремонтных работ с использованием лакокрасочных материалов в период пребывания воспитанников в ОУ. Срок: постоянно.

5.3. допускать эксплуатацию игрового оборудования на прогулочной площадке ОУ только при наличии акта-разрешения. Обеспечить размещение информационных табличек в соответствии с ГОСТ Р 52301-2013 с правилами пользования игровым оборудованием и номерами телефонов служб спасения и скорой помощи. Срок: постоянно.

5.4. Обеспечить эстетическое оформление игровых зон и озеленение участка ОУ, организовать косметический ремонт (покраску) игрового и спортивного оборудования, ограждения территории. Срок: до 01.07.2023.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Вершинина Елена  
Владимировна

Подписано цифровой  
подписью: Вершинина Елена  
Владимировна  
Дата: 2023.05.29 15:18:41  
4037007

Е.В. Вершинина