

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №42 «Аленка» г. Воркуты
«Челядьӧс 42№-а видзанін «Аленка»
школаӧдз велӧдан муниципальной сӧмкуд учреждение Воркута к.

ПРИКАЗ

24.05.2024 г.

№105 /01 – 15

Об организации работы МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты в летний оздоровительный период 2024 года

Руководствуясь Уставом МБДОУ «Детский сад № 42» г. Воркуты (далее – МБДОУ), приказом начальника УпрО от 22.04.2024 №501 «О подготовке и организации деятельности образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования в летний период 2024 года» в целях создания комфортных и безопасных условий пребывания воспитанников МБДОУ в летний оздоровительный период

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить качественную подготовку МБДОУ к работе в летний оздоровительный период и создание комфортных, безопасных и педагогически целесообразных условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников в помещениях и на прогулочной площадке с учетом эпидемиологической обстановки и санитарного режима.
2. Считать приоритетными направлениями деятельности при подготовке и организации летнего оздоровительного периода в МБДОУ:
 - выполнение мероприятий по охране жизни, укреплению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников;
 - проведение профилактических, оздоровительных мероприятий и процедур посредством максимального использования естественных факторов природы в условиях Крайнего Севера;
 - строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации питания, проведении режимных моментов с воспитанниками в целях предупреждения инфекционных заболеваний;
 - создание атмосферы эмоционально-психологического благополучия и комфортного

пребывания каждого ребёнка.

3. Организовать в срок до 01.06.2024г. планомерный перевод МБДОУ на летний режим работы по всем направлениям деятельности с учетом требований санитарного режима.

4. Завхозу (Бензарь Е.А.), старшему воспитателю (Агафоновой А.А.):

4.1. в срок до 03.06.2024г. провести мероприятия по обеспечению комплексной безопасности всех участников образовательного процесса: цикл инструктажей с педагогическим и обслуживающим персоналом по предупреждению травматизма у воспитанников, организации питьевого режима, организации и проведению экскурсий, оказанию первой помощи, предупреждению кишечных инфекций и отравлений, по действиям персонала при возможной эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, тренировки по эвакуации воспитанников;

4.2 усилить контроль по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, на пищеблоке и прогулочных площадках и выполнением работниками МБДОУ профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение заболеваемости острыми кишечными инфекциями, предупреждение распространения COVID-19 в соответствии с санитарными нормами и правилами;

4.3 обеспечить контроль выполнения работниками требований «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детских садах и на детских площадках» и реализацию комплексных мер по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ;

4.4.организовать работу по проведению испытания игрового оборудования на прогулочной площадке, с оформлением акта-разрешения для его эксплуатации в летний период до 03.06.2024 г.;

4.5. не допускать проведение ремонтных работ с использованием лакокрасочных материалов в период пребывания воспитанников в МБДОУ;

4.6. обеспечить эстетическое оформление и озеленение при необходимости участка МБДОУ, косметический ремонт (покраска) игрового и спортивного оборудования, ограждения территории до 14.06.2024 г.

5. Завхозу (Бензарь Е.А.), и.о. завхоза Судаковой Н.А.:

5.1 провести тренировку по отработке действий персонала при эвакуации воспитанников и сотрудников в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

5.2 обеспечить использование песка на прогулочных площадках дошкольного учреждения с заключением результатов лабораторного исследования ФБЗУЗ РК «Центра гигиены и эпидемиологии в Республике Коми».

6. Утвердить:

6.1. План деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период 2024 года:

- календарно – тематическое планирование на летний период 2024 года;
- расписание занятий в летний период 2024 года;
- режимы дня на теплый период года;
- циклограммы закаливающих мероприятий; модели физкультурно-оздоровительных мероприятий; циклограммы двигательной активности;

6.2. Утвердить:

- графики проветривания помещений, графики уборки помещений, графики работы рециркуляторов (приложение);
- график смены питьевой воды (приложение);
- графики работы помещений для организации и проведения совместной развивающей деятельности педагогов с воспитанниками (физкультурно - музыкальный зал);

7. Старшему воспитателю Агафоновой А.А., воспитателю Родиной М.А.:

7.1. провести консультацию для педагогических работников МБДОУ по вопросам организации летней оздоровительной работы в разновозрастных группах в соответствии с принятым Планом работы в летний оздоровительный период 2024 года;

7.2. обеспечить контроль за выполнением Плана работы в летний оздоровительный период 2024 года, выполнением режима организации жизни детей, расписанием занятий на летний период, режимом двигательной деятельности детей, циклограммами контрольно – аналитической деятельности.

8. Медицинским сестрам Барауля Э.А., Ибрагимовой П.А. рекомендовано:

8.1. следить за соблюдением питьевого режима в летний период, за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима, обработкой песка, проведением закаливающих и оздоровительных мероприятий, организацией двигательного режима, оказанием первой медицинской помощи при возникновении чрезвычайных ситуаций.

8.2. проводить просветительскую работу среди работников МБДОУ, родителей по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур в летний период.

8.3. следить за организацией питания, организацией мероприятий по охране жизни и здоровья детей.

8.4. осуществлять контроль за содержанием аптечки для оказания первой помощи воспитанникам. Срок: постоянно.

9. Воспитателям групп:

9.2. осуществлять воспитательно – оздоровительную деятельность в соответствии с Планом работы в летний оздоровительный период, режимом организации жизни

- детей в летний период, расписанием занятий, режимом двигательной активности, режимом закаливающих мероприятий. Срок – постоянно.
- 9.3. Оформить наглядную информацию для родителей по вопросам организации воспитательно - оздоровительного процесса в летний период, и по предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений, организации закаливающих процедур летом и т.д. Срок – до 03.06.2024 г.
- 9.4. Создать условия на прогулочных участках для организации сюжетно - ролевых, строительных, спортивных игр, игр – экспериментов, игр с песком и водой, обеспечивая комфортные условия пребывания ребенка на свежем воздухе (теневые навесы, тканевые настилы, музыкальное сопровождение, разнообразный выносной материал, спортивное оборудование и т.д.). Срок – постоянно.
- 9.5. Увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе до 4-х - 5 – ти часов в день за счет организации совместной деятельности на участках МБДОУ, организации экскурсий и походов.
- 9.6. Осматривать на предмет безопасности прогулочные участки перед выводом детей на прогулку. Срок – постоянно.
- 9.7. Обеспечить качественное проведение утреннего фильтра. Срок – постоянно.
- 9.8. Строго соблюдать питьевой режим при организации прогулок детей, следить за наличием головных уборов у воспитанников. Срок – постоянно.
- 9.9. В целях обеспечения безопасности детской исследовательской деятельности на прогулке обеспечивать закрытие крышкой вмонтированной песочницы после проведения прогулки. Срок – постоянно.
- 9.10. Обеспечивать эмоциональное благополучие воспитанников во всех режимных моментах. Срок – постоянно.
10. Младшим воспитателям обеспечить:
- 10.2. строгое соблюдение санитарно - эпидемиологического режима в групповых помещениях;
- 10.3. соблюдение питьевого режима при организации прогулок детей;
- 10.4. помощь воспитателям в создании комфортных условий для детей на детских игровых участках;
- 10.5. обработку песка перед выходом детей на прогулку.
11. Поварам (Величко Н.И. Продан М.А.); подсобным рабочим (Дерягиной И.В., Куприяновой Л.С.) организовать строгое соблюдение:
- 11.2. санитарно - эпидемиологического режима во всех помещениях пищеблока;
- 11.3. технологии приготовления блюд и графика закладки продуктов;

- 11.4. норм и времени выдачи пищи в летний период;
- 11.5. калорийности пищи в соответствии с нормами СанПиН.
12. Дворникам (Михайленко А.В., Гордиенко У.С.):
- 12.2. обеспечить чистоту территории МБДОУ, взрыхление песка в песочницах, мелкий ремонт оборудования, покраску оборудования, побелку бордюров. Срок: до 22.06.2024 г.
13. Всем сотрудникам МБДОУ строго следовать инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ, на детских площадках и во время проведения экскурсий и походов в течение всего летнего периода, инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима групповых и функциональных помещений МБДОУ, игровых участков на территории МБДОУ.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Вершинина